

# 経費支弁書

日本国法務大臣殿

学生姓名： \_\_\_\_\_ 学生国籍： \_\_\_\_\_

生年月日： 19 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日生（男・女）

私は、このたび上記の者が日本に入国した場合、在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について説明します。

## 記

1. 経費支弁の引き受け経緯(申請者の経費支弁を引き受けた経緯および申請者との関係について具体的に記載して下さい。) スペースが足りない時は、別紙を添付して詳しくご説明下さい。

## 1. 経費支弁内容

私 \_\_\_\_\_ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを証明します。また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、送金証明書又は本人名義の預金通帳(送金事実、経費支弁事実が記載されたもの)の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

(1) 学 費： 1年・6ヶ月 \_\_\_\_\_ 円

(2) 生活費： 月額 \_\_\_\_\_ 円

(3) 支弁方法：(送金・振込等支弁方法を具体的に書いて下さい。)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

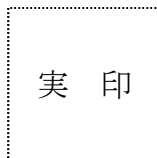
20 \_\_\_\_ 年 \_\_\_\_ 月 \_\_\_\_ 日

経費支弁者： 住所・郵便番号 ( \_\_\_\_\_ )

電話番号 \_\_\_\_\_

姓名(署名) \_\_\_\_\_

学生との関係 \_\_\_\_\_



# 緊急連絡人及び日本国内連絡人 登 録 票

東川町立東川日本語学校長 様

学生氏名

国籍

生年月日

性別

年 月 日

男 ・ 女

**緊急連絡人** 【家族、その他保護者の中から20歳以上の2名を緊急連絡人として登録してください】

緊急連絡人①	氏名	性別	電話番号
	国籍／使用言語	住所	携帯番号
	続柄		Eメール
緊急連絡人②	氏名	性別	電話番号
	国籍／使用言語	住所	携帯番号
	続柄		Eメール

**日本国内連絡人** 【日本国内に連絡人が住んでいる場合に登録してください】

緊急連絡人	氏名	性別	電話番号
	国籍／使用言語	住所	携帯番号
	続柄		Eメール